

Indien je een boeking bij Jiba maakt, betekent dit dat je akkoord gaat met de voorwaarden van Jiba. Het is daarom belangrijk dat je deze voorwaarden goed hebt gelezen alvorens de boeking te maken. Jiba gaat ervan uit dat je naast de eigen voorwaarden ook op de hoogte bent van de ANVR-consumentenvoorwaarden, de voorwaarden van de vervoersmaatschappij, de voorwaarden van de verzekeringmaatschappij en de voorwaarden van de autoverhuurmaatschappij indien deze van toepassing zijn op jouw boeking. Daarnaast gaat Jiba ervan uit dat je de reisinformatie op de website hebt gelezen.

## **BEDRIJFSINFORMATIE**

### **Reisorganisator**

Sundio Group International GmbH  
Schützengasse 4  
CH- 8001 Zürich  
CH: 020.4.049.544-0  
CHE: 178.977.909 MWST

ANVR nr. 05098  
SGR nr. 3609

Tel: +41-(0)43 5083 535  
e-mail: [sgi@sundiogroup.com](mailto:sgi@sundiogroup.com)



### **Jouw reisbemiddelaar in Nederland**

Jiba  
Postbus 1439  
3000 BK Rotterdam

Tel : 0900 - 0802 (lokaal tarief)  
Fax: 010-2802245  
e-mail: [info@jiba.nl](mailto:info@jiba.nl)  
internet: [www.jiba.nl](http://www.jiba.nl)

### **Kwalificatiesysteem**

Jiba hanteert een eigen kwalificatiesysteem. Door middel van het aantal sterren wordt aangegeven wat je van de kwaliteit van een bepaalde accommodatie kunt verwachten. Hierbij is niet alleen rekening gehouden met de faciliteiten van de accommodatie en de inrichting van de kamers en appartementen, maar ook met de sfeer van het complex en de waardering die de Jiba gasten hiervoor hebben uitgesproken. Het kan dan ook voorkomen dat Jiba een accommodatie anders kwalificeert dan ter plaatse officieel is aangegeven.

### **Service ter plaatse**

Op jouw vakantiebestemming word je op de luchthaven ontvangen door een plaatselijke vertegenwoordiger welke Engels en soms Nederlands spreekt. Deze vertegenwoordiger begeleidt je naar de transferbus en brengt je naar de accommodatie. Vervolgens krijg je een welkomstenvolp mee, met onder andere een noodnummer. Voor het boeken van excursies en in geval van nood kun je altijd terecht bij onze plaatselijke vertegenwoordiger.

### **Publicatie**

De op de website van Jiba getoonde foto's zijn ter beschikking gesteld door de accommodatieverschaffers, de plaatselijke VVV's of zijn gemaakt door een professionele fotograaf. De bij de accommodaties getoonde foto's dienen uitsluitend om een idee te geven. Omdat niet ieder appartement of hotelkamer gelijk is, kan het voorkomen dat de ter plaatse verkregen accommodatie afwijkt van de foto. Voor kennelijke zetfouten kan Jiba nooit aansprakelijk worden gesteld. Jiba behoudt het recht om zonder toestemming van de klant prijzen en arrangementen te wijzigen indien de situatie daarom vraagt. Eventuele fouten in een brochure, advertentie of enige andere publicatie zullen op de website van Jiba hersteld worden, zodat je altijd de meest actuele en juiste informatie kunt terugvinden.

### **Privacy**

Voor het boeken van een reis, het aanvragen van een brochure of het lid worden van de nieuwsbrief heeft Jiba jouw gegevens nodig. Jouw gegevens worden met zorg door Jiba behandeld. Jouw gegevens worden niet aan derden verstrekt.

### **Werkdagen**

De werkdagen zijn van maandag tot en met zaterdag, uitgezonderd wettelijk erkende feestdagen. Kantooruren: maandag tot en met vrijdag van 09.00 – 20.00 uur en zaterdag van 09.00 - 17.00 uur, uitgezonderd wettelijk erkende feestdagen.

### **Copyright**

Copyright 2017 Jiba. Niets van de website of brochure van Jiba mag voor commerciële doeleinden worden overgenomen, vervoelvoudigd en/of openbaar gemaakt d.m.v. druk, fotokopie, microfilm of op welke wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Jiba.

### **PRIJZEN**

De vermelde prijzen op de website van Jiba zijn per persoon en met een minimale bezetting. Voor appartementen is dit de vermelde bezetting in de prijstabel, in hotels is dit op basis van een 2-persoonskamer.

Jiba werkt met fluctuerende prijzen, welke gebaseerd zijn op basis van vraag en aanbod. Hierdoor kan het soms voorkomen dat de reis die je boekt later goedkoper of wellicht duurder wordt aangeboden. Daarnaast werken wij vaak met last-minutes en aanbiedingen. Dit houdt dus in dat de prijzen tijdens het seizoen kunnen fluctueren en de actuele prijzen vindt je op [www.jiba.nl](http://www.jiba.nl). Hier vind je ook de 1-persoonskamer prijzen. Kinderkorting en korting voor een extra bed op de kamer worden niet in combinatie gegeven.

Toeristenbelasting, babybedjes, kluisjes en dergelijke dienen ter plaatse te worden afgerekend. De vermelde prijzen van deze plaatselijke kosten zijn een indicatie en kunnen in werkelijkheid afwijken. De prijzen zijn vastgesteld op basis van prijzen, belastingen en wisselkoersen van april 2016.

Indien zich na dit tijdstip wijzigingen voordoen in genoemde componenten dan houdt Jiba het recht deze kosten door te berekenen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de ANVR voorwaarden.

### **Calamiteitenfonds**

Jiba is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen. Alle in dit programma gepubliceerde reizen vallen daarom onder de garantie van het Calamiteitenfonds. De kosten hiervoor zijn € 2,50 per boeking bij maximaal 9 personen.

### **Reserveringskosten**

De reserveringskosten bedragen € 25,- per boeking.

### **BOEKEN EN BETALEN**

Op het moment dat u alle gegevens heeft doorgegeven en akkoord bent gegaan met de voorwaarden, beschouwt Jiba dit als een definitieve boeking. Bij wijzigingen en annuleringen worden deze voorwaarden en de ANVR-consumentenvoorwaarden gehanteerd. Ook een boeking op aanvraag beschouwt Jiba als een definitieve boeking.

### **ANVR-consumentenvoorwaarden**

De ANVR-consumentenvoorwaarden zijn van toepassing op uw boeking. Vanaf 1 april 2016 gelden er nieuwe voorwaarden. Er zijn een aantal wezenlijke wijzigingen doorgevoerd ten opzichte van de oude voorwaarden en we raden u dan ook aan om de ANVR-consumentenvoorwaarden aandachtig door te lezen.

### **Thuiswinkel.org voorwaarden**

De Algemene Voorwaarden Thuiswinkel zijn van toepassing op uw boeking. We raden u aan deze aandachtig door te lezen.

### **Vaccinaties**

Je dient zelf bij de daarvoor bevoegde instanties te informeren of vaccinaties voor jouw vakantiebestemming noodzakelijk zijn. Voor actuele informatie betreffende vaccinaties en andere gegevens over gezondheid en reizen kijk je bijvoorbeeld op de site van Meditel: [www.meditelopreis.nl](http://www.meditelopreis.nl)

### **Informatieplicht**

Je dient Jiba te informeren over jouw lichamelijke en/of geestelijke toestand (waaronder het gebruik van alcohol, drugs of medicijnen) als dit kan leiden tot ongemak, gevaar of risico's voor jezelf of andere reizigers.

### **Hoofdelijk aansprakelijk**

Degene die een reis boekt is hoofdelijk aansprakelijk (ook voor alle anderen die hij/zij aanmeldt).

### **Minderjarig en boeken bij Jiba**

Door het maken van de boeking verklaart de minderjarige reiziger toestemming te hebben gekregen van ouders en/of voogden.

### **Op aanvraag**

Wanneer wij in onze eigen voorraad geen kamers of appartementen meer hebben is het in sommige gevallen mogelijk om bij de accommodatieverschaffer na te vragen of er in hun voorraad nog een kamer of appartement beschikbaar is.

Hoe gaat het in zijn werk?

Je boekt jouw reis en wij nemen contact op met de accommodatieverschaffer. Het duurt meestal een paar dagen voordat wij een antwoord ontvangen. Wij geven je één van de volgende antwoorden:

De aanvraag is akkoord: jouw aanvraag wordt direct omgezet in een definitieve boeking. Je ontvangt dan binnen één werkdag de factuur. Houd er rekening mee dat, als je jouw reis daarna wilt annuleren, daar annuleringskosten aan zijn verbonden.

De aanvraag is niet akkoord: als de eigenaar niet akkoord gaat met de aanvraag nemen wij telefonisch of per e-mail contact met je op. Dan kunnen we in onderling overleg een ander hotel/appartement zoeken dat aan jouw wensen voldoet.

### **Wijzigingen**

Na het opmaken van de factuur kun je tot 8 weken voor vertrek het één en ander wijzigen (voor zover de gewenste wijziging nog mogelijk is). De aanpassing, van bestemming, accommodatie, reisduur of vertrekdatum wordt mogelijk als een annulering beschouwd en hierop zijn de Jiba voorwaarden van toepassing. Heb je een wijziging, neem dan contact op met ons Contact Center voor de mogelijkheden. Wij maken voor u een kostenberekening op basis waarvan u kunt beslissen of de reis wilt wijzigen.

### **Bijboeken extra persoon**

Het is mogelijk om binnen jouw boeking een wijziging aan te brengen, zoals het bijboeken van een extra persoon. De reissom voor de reeds geboekte personen blijft te allen tijde ongewijzigd. Voor de bij te boeken persoon wordt de actuele reissom berekend. Houd er rekening mee dat deze reissom zowel hoger als lager kan zijn dan de reissom van de reeds geboekte personen.

### **Annuleren**

Bij annuleringen hanteert Jiba de volgende voorwaarden. Annuleringen dienen binnen 3 dagen na de gebeurtenis waardoor de reis (geheel of gedeeltelijk) wordt geannuleerd te worden gemeld. Houd er rekening mee dat een annulering nooit kosteloos verloopt. Alleen indien je een annuleringsverzekering hebt afgesloten én bij geldige reden, heb je recht op (gedeeltelijke) teruggave van de reissom. Jiba kan een annulering alleen in behandeling nemen wanneer deze via Mijn Jiba, het online annuleringsformulier, telefonisch of per mail is ingediend door de hoofdboeker. Een medereiziger is niet hoofdelijk aansprakelijk en kan daarom geen annulering doorgeven.

Indien een overeenkomst wordt geannuleerd, worden naast eventueel verschuldigde reserveringskosten de volgende annuleringskosten in rekening gebracht:

- bij annulering tot de 42ste kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 15% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 42ste kalenderdag (inclusief) tot de 28ste kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 28ste kalenderdag (inclusief) tot de 21ste dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 40% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 21ste kalenderdag (inclusief) tot de 14de dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 14de kalenderdag (inclusief) tot de 5de dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 5de kalenderdag (inclusief) tot de vertrekdag: 90% van de reissom;
- bij annulering op de vertrekdag of later: de volledige reissom.

Indien een reis is samengesteld uit verschillende onderdelen, waarop verschillende annuleringsbepalingen van toepassing zijn, gelden per onderdeel de specifiek hierop van toepassing zijnde bepalingen. Indien sprake van afwijkende voorwaarden wordt u hierop gewezen tijdens de boekingsstappen en op de factuur nadat de boeking is voldaan.

### **Deelannulering**

Het komt voor dat niet de gehele boeking geannuleerd wordt, maar 1 of meerdere personen. De overige personen gaan dan wel op vakantie. Je kunt dan een deelannulering doorvoeren via het annuleringsformulier op Mijn Jiba of in de reisinfo op de website. Jouw annulering wordt binnen 5 dagen in behandeling genomen. Alleen de hoofdboeker kan de annulering doorgeven. De geannuleerde persoon betaalt de annuleringskosten conform de hierboven genoemde annuleringsvoorwaarden.

Vaak wordt bij een deelannulering de reissom voor de overgebleven reizigers hoger. Dit is omdat je met minder personen in de kamer verblijft. Dit worden meerkosten genoemd. Door meerkosten kan het voorkomen dat de totale reissom hoger wordt. Volgens de ANVR-Voorwaarden mag dit niet. Wordt jouw totale reissom hoger, dan verwerken wij een korting in jouw boeking zodat de totale reissom hetzelfde blijft.

De meerkosten kunnen door de reizende deelnemers bij hun verzekeringsmaatschappij worden gedeclareerd. Houd er rekening mee dat elke verzekeringsmaatschappij hier eigen regels in heeft.

Worden er personen geannuleerd en de gehele reissom is al voldaan, dan wordt het te veel betaalde bedrag naar de hoofdboeker overgemaakt. De hoofdboeker kan het geld dan overmaken naar de geannuleerde personen. Jiba is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de verrekening van de kosten tussen de deelnemers.

### **Betalen**

De aanbetaling is 15% van de reissom. Dit bedrag dient binnen 7 dagen na boeken op onze rekening te staan. Houd hierbij rekening met de verwerkingstijd van de verschillende wijzen van betaling. Ook dienen de kosten van de eventuele annuleringsverzekering en de reserveringskosten direct te worden voldaan. Het restantbedrag dient zes weken voor vertrek bij Jiba binnen te zijn. Wanneer u binnen zes weken voor vertrek boekt, dient u het totale bedrag in één keer over te maken.

### **Reispapieren**

Als Jiba de gehele betaling heeft ontvangen, worden ongeveer een week voor vertrek per e-mail de reispapieren toegestuurd. Hierin vind je alle gegevens betreffende de reis. Wil je jouw reispapieren per post ontvangen, dan worden hiervoor € 20,- verzendkosten berekend. Je dient de gegevens op de tickets en vouchers op juistheid te controleren. Indien iets niet overeenkomt met wat je geboekt hebt, dan dien je zo spoedig mogelijk contact op te nemen met Jiba.

### **Reisdocumenten**

Het is verboden om met een verlopen paspoort of identiteitskaart te reizen. In sommige landen dient je paspoort na thuiskomst nog een bepaald aantal maanden geldig te zijn. Je dient dit zelf uit te zoeken. Als je niet de Nederlandse nationaliteit hebt, dien je altijd bij de ambassade van het land waar je heen wilt reizen na te gaan of je een visum nodig hebt. Het over de juiste reispapieren beschikken, is te allen tijde je eigen verantwoordelijkheid.

### **Visum**

Voor Turkije heb je een visum nodig. Tot 1 november 2014 kun je het visum ter plaatse op de luchthaven van Turkije kopen. Koop je het visum op de luchthaven dan is het belangrijk dat je de 15,- euro contact en gepast betaalt, creditcards worden ter plaatse namelijk niet geaccepteerd.

Je kunt ook vooraf een elektronisch visum aanvragen. Het elektronisch visum dien je voorafgaand aan de reis zelf aan te schaffen en is te koop via het Republic of Turkey - Electronic Visa Application System (<https://www.evisa.gov.tr/en/>). Het elektronische visum heeft dezelfde geldigheid als een 'normaal' visum en is maximaal 90 dagen geldig. Ook dit visum kost €15,- en kan alleen met een creditcard online worden aangeschaft. Deze creditcard hoeft niet op jouw naam te staan. De bevestiging van de visumaanvraag dien je uit te printen en te tonen bij de incheckbalie en bij aankomst in Turkije.

Let op:

- \* Voor elk meereizend minderjarig kind met eigen paspoort dien je apart €15,- te betalen.
- \* Vraag je dit visum niet aan, dan wordt je geweigerd op de vlucht.
- \* Een visum blijft (net als een reisdocument) een officieel document.
- \* Jouw paspoort dient bij aankomst in Turkije nog minimaal 6 maanden geldig te zijn.

### **Verzekeringen**

Indien je via Jiba jouw verzekering geregeld hebt, ben je verzekerd bij de Europeesche Verzekeringen. Voor de exacte voorwaarden van zowel de annulerings- als de reisverzekering verwijst Jiba je naar [www.europeesche.nl](http://www.europeesche.nl).

Volgens de ANVR-consumentenvoorwaarden ben je verplicht een verzekering af te sluiten. Wanneer je besluit om geen verzekering af te sluiten, kan Jiba niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die verhaald kan worden bij de reis- en/of annuleringsverzekering.

Geen afkoelingsperiode

Wij willen je erop wijzen dat boekingen die je via het internet maakt definitief zijn. De zogenoemde 'afkoelingsperiode', die in de wet 'kopen op afstand' wordt genoemd, is niet van toepassing op

vakantiereizen die je via onze website boekt.

## **DE VliegREIS**

### **Luchtvaartmaatschappijen**

Jiba vliegt met verschillende luchtvaartmaatschappijen naar jouw vakantiebestemming. Voor een volledig overzicht verwijzen we graag naar onze [reisinfo](#) op de website.

### **Service aan boord**

Op alle vluchten van Brussels Airlines, Onur Air, Transavia en Vueling zijn de maaltijden en drankjes niet inbegrepen. Aan boord kun je tegen betaling een keuze maken uit diverse snacks, broodjes en dranken. Op de vluchten van Aegean Airlines en Air Malta is een maaltijd en een drankje inclusief.

### **Luchthavens**

De meeste vluchten vertrekken vanaf Amsterdam Airport Schiphol. Voor een aantal bestemmingen is het ook mogelijk om te vertrekken vanaf regionale luchthavens.

Jiba vertrekt vanuit Nederland vanaf:

Amsterdam Airport Schiphol

Eindhoven Airport

Groningen Airport Eelde

Maastricht Aachen Airport

Rotterdam The Hague Airport

Jiba vertrekt vanuit België vanaf:

Brussel Airport

Jiba vertrekt vanuit Duitsland vanaf:

Airport Weeze

Op onze website kun je per accommodatie bekijken of vertrek vanaf een regionale luchthaven mogelijk is. Dit vind je terug onder het kopje 'Vlucht informatie'.

### **Reisbescheiden**

Je ontvangt uiterlijk 1 week voor vertrek je reisbescheiden per mail. Het is belangrijk dat je jouw reisbescheiden uitprint en meeneemt. Het is belangrijk dat je jouw vliegtickets uitknipt op de aangegeven stippelijntjes. Bij de reisbescheiden ontvang je naast de vliegtickets en vouchers ook belangrijke reisinformatie.

Let op: Het is belangrijk dat je jouw vliegtickets uitknipt op de aangegeven stippelijntjes.

### **Namen op de tickets**

Het is noodzakelijk dat de naam op jouw ticket volledig overeenkomt met jouw 1e voornaam en achternaam op jouw paspoort of ID-kaart. Houd je er rekening mee dat je geweigerd kunt worden voor een vlucht wanneer namen onjuist zijn geschreven. Jiba is hier niet verantwoordelijk voor. Mogelijke kosten worden aan jou doorberekend.

### **Vluchttijden**

Jiba vliegt voornamelijk met chartervluchten. De tijden van onze vluchten kunnen ingedeeld worden van 's ochtends heel vroeg tot 's avonds heel laat. Het is mogelijk dat je op de dag van aankomst laat arriveert, terwijl je op de dag van vertrek al weer vroeg vertrekt. Jiba kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

Houd je er ook rekening mee dat vluchttijden altijd onder voorbehoud van wijzigingen zijn. Het kan voorkomen dat er kort voor vertrek of zelfs tijdens de vakantie nog wijzigingen zijn in het vluchtschema. Ook hier kan Jiba niet aansprakelijk voor worden gesteld.

Tijdens het maken van een boeking kun je soms een keuze maken uit verschillende vluchttijden. Zowel de luchtvaartmaatschappij als Jiba doen er alles aan om de gepubliceerde tijden niet meer te wijzigen. Helaas kunnen wij dit nooit 100% garanderen. Wanneer jouw voorlopige vluchttijden bekend zijn, kun je deze terugvinden in Mijn Jiba.

### **Tussenlanding**

Een tussenlanding kan altijd voorkomen. Is de tussenlanding al bekend dan wordt dit aangegeven tijdens jouw boeking. Houd je er rekening mee dat een tussenlanding altijd nog kan worden toegevoegd aan het vluchtschema. Een tussenlanding wordt altijd weergegeven op jouw ticket. Ook kun je dit terug zien in Mijn Jiba.

### **Inchecken**

Het is belangrijk dat je minimaal 2,5 uur voor vertrek aanwezig bent op de luchthaven. Dit zodat je voldoende tijd hebt om in te checken, door douanecontrole te gaan en naar de gate te lopen. Op de luchthavens wordt via monitoren aangegeven bij welke balies je kunt inchecken. De incheckbalies van Air Malta, Transavia en Vueling sluiten 45 minuten voor vertrek. De incheckbalies van Aegean Airlines en

Brussels Airlines sluiten 1 uur voor vertrek. Wanneer je jouw vlucht hebt gemist, heb je geen recht op restitutie. Jiba is hiervoor niet aansprakelijk.

### **Selfservice check-in**

Vlieg je vanaf Amsterdam Airport Schiphol met Transavia? Dan kun je ook inchecken via een check-in automaat. Hiervoor heb je jouw vliegticket en jouw ID-kaart of paspoort nodig. Inchecken via de check-in automaat is mogelijk vanaf 2,5 uur tot uiterlijk 40 minuten voor vertrek van de vlucht. Je kunt voor jouw hele reisgezelschap inchecken. Er wordt dan automatisch een instapkaart geprint. Jouw ruimbagage kun je na het inchecken afgeven bij het bagage-afgiftepunt (drop off point).

Wil je als getrouwde reiziger bij het inchecken gebruik maken van de check-in automaat? Dan is het noodzakelijk dat op het ticket en in de boeking alleen jouw eigen (meisjes)naam vermeld staat.

### **Internet check-in**

Voor de meeste vluchten met Transavia is het mogelijk om online in te checken via de Selfservice website van Transavia. Het is voor de andere luchtvaartmaatschappijen alleen mogelijk om in te checken op de luchthaven. Voor meer informatie verwijzen wij je graag naar de [Reisinfo](#) op onze website.

### **Stoelreservering**

Voor de meeste vluchten van Transavia is het mogelijk om vooraf stoelen te reserveren tegen betaling. Voor vluchten met andere luchtvaartmaatschappijen is dit helaas niet mogelijk. Voor meer informatie verwijzen wij je naar de [Reisinfo](#) op onze website.

### **Kofferlabels**

Wij raden sterk aan om alle bagage te voorzien van kofferlabels. De reisbescheiden versturen wij per mail. Toezenden van de kofferlabels is hierdoor helaas niet mogelijk. Bij diverse winkels kun je kofferlabels kopen voor enkele euro's waar je nog jaren plezier van hebt.

### **Bagage**

Jiba vliegt met verschillende maatschappijen richting de vakantiebestemmingen. Voor elke luchtvaartmaatschappij gelden verschillende regels met betrekking tot hand- en ruimbagage. Voor de actuele informatie kun je onze [Reisinfo](#) op de website raadplegen.

Houd er rekening mee dat ruimbagage vaak niet standaard is inbegrepen. Ruimbagage moet uiterlijk een dag voor vertrek worden bijgeboekt. Hier zijn kosten aan verbonden.

### **De regels voor het meenemen van vloeistoffen in jouw handbagage**

Vloeistoffen en gels kunnen alleen in jouw handbagage mee onder onderstaande voorwaarden. Het is belangrijk dat je bij de handbagagecontrole het plastic zakje met de vloeistoffen en gels apart aanbiedt. Vloeistoffen en gels zitten in verpakkingen van maximaal 100 ml

Verpakte vloeistoffen en gels zitten in 1 doorzichtig en hersluitbaar plastic zakje van maximaal 1 liter

Elke reiziger reist met maximaal 1 plastic 1-literzakje

Medicijnen die nodig zijn tijdens de vlucht zijn toegestaan

### **Aankopen op de luchthavens en aan boord**

Op de luchthavens en in het vliegtuig kun je (tax free) inkopen doen. Vloeistoffen en gels die je na de ticket- en/of paspoortcontrole of in het vliegtuig hebt gekocht, worden verpakt en waar nodig verzegeld. Het zegel is 1 dag geldig. Wanneer je een overstap hebt, mag je het zegel niet verbreken tot je op de eindbestemming bent aangekomen.

### **Medische bagage**

Je kunt gratis 15 kilo aan medische bagage meenemen. Voorwaarde is wel dat je een medische verklaring in het Nederlands en Engels kunt overleggen bij de check-in balie.

Je kunt de medische bagage meenemen als ruimbagage of verdelen over jouw ruim- en handbagage. Houd je er dan wel rekening mee dat de handbagage altijd maximaal 10 kilo mag zijn.

Het is belangrijk dat wij jouw medische bagage vooraf aanmelden. Hiervoor hebben wij de volgende informatie nodig:

Wat is de medische bagage?

Waar wordt het voor gebruikt?

Wat is het gewicht?

Wat zijn de afmetingen?

Neem je de medische bagage mee in het ruim of in de cabine?

### **Overwinteraarsbagage**

Vlieg je met Transavia dan is de ruimbagage niet meer bij de boeking inbegrepen. Hierdoor is vanaf dit seizoen ook niet meer mogelijk om overwinteraarsbagage bij te boeken. Je kunt bij Jiba ruimbagage bijboeken van 15, 20 of 25 kilo. Dit kan je bijboeken via Mijn Jiba.

Wil je meer bagage meenemen, dan kun je dit boeken via de selfservice van Transavia. Wil je bijvoorbeeld 30 kilo ruimbagage meenemen dan betaal je bij Transavia daar 40,- euro per retourvlucht voor.

### ***Bijzondere bagage***

Aan het meenemen van bijzondere bagage zijn bepaalde kosten en regels verbonden. De bijzondere bagage meld je zelf aan bij Transavia. Dit kan 3 weken voor jouw vertrek datum via de [selfservice website](#)

Hieronder vind je een opsomming van bijzondere bagage die je kunt meenemen:

- Deltavlieger
- Duikuitrusting
- Fiets
- Golfuitrusting
- Kite, waveboard of wakeboard
- Muziekinstrumenten
- Surfplank
- Urn
- Tennisuitrusting
- Visuitrusting

Wanneer je bijzondere bagage meeneemt, dan is het ook noodzakelijk dat je dit aan ons doorgeeft. Wij melden jouw bijzondere bagage dan voor je aan voor de transfer.

Voor vluchten met een andere luchtvaartmaatschappij dan Transavia kun je contact opnemen met ons Contact Center voor meer informatie.

Houd er rekening mee dat jouw bijzondere bagage niet altijd zomaar mee kan in de normale transfer. Soms worden er extra kosten gerekend voor het meebrengen van bijzondere bagage in de standaard transfer. In andere gevallen is het mogelijk dat er een speciale transfer moet worden aangevraagd. De kosten hiervoor zijn voor jouw eigen rekening. Wanneer je jouw bijzondere bagage bij ons aanmeldt, bekijken wij de mogelijkheden voor je.

### ***Rolstoel/Scootmobiel mee***

Het is mogelijk om een rolstoel of een scootmobiel mee te nemen op vakantie. Hiervoor is het noodzakelijk dat wij de luchtvaartmaatschappij, de reisleiding en de accommodatie informeren. Om dit te kunnen doen is het belangrijk dat wij de volgende gegevens van je ontvangen.

Reis je met een rolstoel of een scootmobiel?

Heeft de rolstoel of scootmobiel een accu? Zo ja, een droge of een natte accu?

Is de rolstoel of scootmobiel wel of niet inklapbaar?

Wat zijn de afmetingen van de rolstoel of scootmobiel uitgeklaapt? (lxbxh)

Wat zijn de afmetingen van de rolstoel of scootmobiel ingeklapt? (lxbxh)

Wat is het gewicht van de rolstoel of scootmobiel?

Heb je begeleiding nodig op de luchthaven?

Kun je lopen?

Kun je lange afstanden lopen?

Kun je trappen lopen? Denk je hierbij ook aan de trapjes van de transferbus

Is het van belang dat er een aangepaste kamer wordt aangevraagd?

Heb je nog andere speciale wensen?

Wanneer je een rolstoel of scootmobiel meeneemt, kun je deze tot de check-in balie gebruiken. Daarna wordt deze ingenomen en als ruimbagage vervoerd. De luchthaven zorgt hierna voor een rolstoel die je kunt gebruiken tot aan de gate.

Het is belangrijk dat je ervoor zorgt dat je de rolstoel of scootmobiel reisklaar hebt gemaakt voordat jij je meldt bij de check-in balie. Dit houdt in dat losse onderdelen zoals een accu of batterij ontkoppeld zijn. Alleen een (elektrische) rolstoel of scootmobiel met een maximale hoogte van 86 cm kan rechtop beladen worden in het vliegtuig. Wanneer de rolstoel of scootmobiel hoger is dan 86 cm, wordt deze op zijn kant beladen. Het is belangrijk dat wij navragen aan Transavia of dit mogelijk is. Dit is geheel op eigen risico. Jiba is hiervoor niet aansprakelijk.

Na de vlucht ontvang je de rolstoel of scootmobiel bij de bagageband in de aankomsthal. Begeleiding vanaf de check-in balie naar de gate op de luchthaven van vertrek en aankomst, kun je via Jiba aanvragen. Ook is het mogelijk om begeleiding vanaf de auto naar de check-in balie op Amsterdam Airport Schiphol te regelen. In dat geval kun je zelf contact opnemen met AAC (Axxicom Airport Caddy) op telefoonnummer 020-4069809.

Houd je er rekening mee dat de rolstoel of scootmobiel niet altijd mee kan in de transferbus. Dit betekent dat wanneer het niet mogelijk is, wij de mogelijkheden voor aangepast vervoer voor je bekijken. De kosten hiervoor zijn voor eigen rekening.

### **Transfer**

Wanneer je bij Jiba een vlucht en accommodatie hebt geboekt, dan is het vervoer van de luchthaven naar de accommodatie en weer terug inclusief in de reissom.

Wij streven ernaar om al onze gasten direct voor de accommodatie af te zetten. Dit zodat je nauwelijks hoeft te lopen met jouw bagage. Alleen in situaties dat plaatselijke omstandigheden of bepalingen dit onmogelijk maken, word je op een uitstapplaats zo dicht mogelijk bij de accommodatie afgezet. De resterende afstand kun je dan te voet of per taxi afleggen. Eventuele kosten zijn voor eigen rekening. Let op: Jiba heeft geen eigen reisleiding. Tijdens de transfer word je meestal begeleid door onze plaatselijke vertegenwoordiger.

### **Vertragingen**

Het komt soms voor dat vliegtuigen door omstandigheden vertragingen oplopen. Voor de eventuele extra kosten die hierdoor ontstaan, hanteert Jiba de ANVR-voorwaarden.

### **Vervoersvoorwaarden luchtvaartmaatschappijen**

Jiba hanteert de Algemene Vervoersvoorwaarden van de luchtvaartmaatschappijen die het vervoer feitelijk verrichten, zoals gepubliceerd op de site van de luchtvaartmaatschappijen [www.transavia.com](http://www.transavia.com) en [www.vueling.com](http://www.vueling.com). Deze algemene vervoersvoorwaarden maken onderdeel uit van de overeenkomst. Indien je akkoord gaat met de Jiba voorwaarden ga je tevens akkoord met deze algemene vervoersvoorwaarden.

### **Voorwaarden voor reizen met een lichaamsdeel in het gips**

Als je een lichaamsdeel in gesloten gips hebt, mag je alleen vliegen als je beschikt over een medische verklaring. Het is noodzakelijk dat in deze verklaring vermeld staat dat je met gesloten gips mag vliegen. Een medische verklaring mag maximaal 7 dagen voor vertrek van jouw heenreis uitgegeven zijn. Transavia vraagt om een medische verklaring, omdat het ziektebeeld vaak verergert door het reizen in een drukcabine.

Voor vluchten met andere luchtvaartmaatschappijen dan Transavia kun je contact met ons opnemen voor meer informatie.

### **Vliegen tijdens de zwangerschap**

Bij een zwangerschap zonder enige complicaties mag je vliegen tot 36 weken zonder een verklaring van de behandelend arts. Vanaf 36 weken zwangerschap is vliegen niet meer toegestaan.

Bij een zwangerschap van een meerling mag je vliegen tot 34 weken zonder een verklaring van de behandelend arts. Vanaf 34 weken zwangerschap is vliegen niet meer toegestaan.

Bij een zwangerschap met complicaties is het altijd verplicht dat je in het bezit bent van een verklaring van de behandelend arts in het Nederlands of Engels. Een medische verklaring mag maximaal 7 dagen voor vertrek van de heenreis uitgegeven zijn.

Voor vluchten van Air Malta, Aegean Airlines, Brussels Airlines, Onur Air en Vueling kun je contact met ons opnemen voor meer informatie.

### **Losse vlucht boeken**

Bij Jiba is het mogelijk om voor de meeste bestemmingen een losse vlucht te boeken. Er is dan geen transfer en accommodatie voor jou gereserveerd.

Wanneer je alleen een losse vlucht boekt is het belangrijk dat jouw mobiele nummer bij ons bekend is. Zo kunnen wij je bereiken als er een vluchtwijziging is.

### **Luchthavenbelasting**

Luchthavenbelasting is bij de reissom inbegrepen.

### **Minimum deelname**

Op onze (vlieg- en bus)reizen en activiteitenprogramma's geldt een minimum aantal deelnemers van 25. Tot uiterlijk 2 weken voor vertrek behouden wij het recht om de reisovereenkomst op te zeggen.

In voorkomende gevallen zullen wij u op de hoogte stellen indien voor uw reis(onderdeel) te weinig aanmeldingen zijn ontvangen. In dat geval zullen wij de reisovereenkomst direct opzeggen conform artikel 5 lid 4 van de ANVR-Reisvoorwaarden.

Indien mogelijk bieden wij u een zo goed mogelijk alternatief aan, met verrekening van het eventuele prijsverschil. Dit alternatief dient binnen 48 uur na ontvangst van het alternatieve voorstel te zijn aanvaard.

## **DE ACCOMMODATIE**

### **Aankomst- en vertrekdag**

Op de aankomstdag kun je jouw appartement meestal pas tussen 15.00 en 18.00 uur betrekken, op de vertrekdag dien je jouw appartement tussen 09.00 en 11.00 uur te hebben verlaten. Hotelkamers zijn in de meeste gevallen op de dag van aankomst rond 16.00 uur gereed. Ook deze dienen op de vertrekdag om 09.00 uur te worden verlaten.



### **Toeristenbelasting**

Bij de meeste accommodaties dien je ter plaatse bij aankomst nog een klein bedrag aan toeristenbelasting te betalen. De hoogte van dit bedrag vind je bij de beschrijving van de accommodatie en is gebaseerd op informatie die wij in april 2016 hebben ontvangen. Jiba wordt niet altijd geïnformeerd over wijzigingen in de hoogte van de toeristenbelasting, de prijzen op onze website zijn ook onder voorbehoud.

### **Borg**

Voor een studio, appartement en villa wordt meestal een borg verlangd. Deze krijg je, indien jouw verblijf in orde is bevonden, bij vertrek weer retour. Het borgbedrag en de betaalwijze staan altijd vermeld bij de bijzonderheden van de desbetreffende accommodatie en op de voucher. Voor hotel- en pensionkamers wordt over het algemeen geen borg verlangd. Soms betaal je een klein bedrag aan borg voor de sleutel. De afhandeling van de borg is te allen tijde een zaak tussen jezelf en de accommodatieverschaffer. De hoogte van het borgbedrag kan tussentijds wijzigen. Jiba heeft hier geen enkele invloed op.

### **Bagagerie**

Vaak is er op jouw bestemming de mogelijkheid om, tegen een vergoeding, je bagage in een aparte ruimte in het hotel achter te laten. Deze bagagerie is een extra service die ter plaatse wordt geleverd. Het gebruikmaken van een bagagerie is altijd op eigen risico en voor eigen verantwoordelijkheid. Jiba heeft geen enkele invloed op de prijs en de kwaliteit van deze bagagerie en eventuele klachten of problemen hiermee kunnen derhalve niet door Jiba in behandeling worden genomen.

### **Interieur van de accommodatie**

Aangezien appartementen en studio's er over het algemeen ongeveer hetzelfde uitzien, geven wij in deze algemene informatie een beschrijving hiervan. Uitgebreidere informatie vind je op de pagina van de desbetreffende accommodatie. De beschrijvingen bij de betreffende accommodaties kunnen in werkelijkheid afwijken en zijn uitsluitend een voorbeeld. Vaak zijn appartementen en studio's namelijk privé eigendom van particulieren die hun appartement naar eigen wensen hebben ingericht. Een aantal studio's en appartementen zijn voorzien van een mezzanine, een slaapruiimte op een half afgescheiden verdieping. Een cabine is een aparte slaapruiimte zonder raam die meestal kan worden afgesloten door een schuifdeur. Appartementen en studio's zijn bij een maximale bezetting vaak niet ideaal, de ruimte is in het algemeen vrij krap voor het maximale aantal personen. Het aantal vierkante meters in de beschrijving is een richtlijn, de werkelijke oppervlakte kan hiervan afwijken. Bij de meeste appartementen bevinden zich in de woonkamers zogenaamde slaapbanken. Je dient er rekening mee te houden dat deze iets minder comfortabel kunnen zijn dan een gewoon bed. Ook bij hotelkamers zijn de extra bedden vaak bijzetbedden. Zelfs bij de luxe hotels kunnen de bedden minder comfortabel zijn dan je thuis gewend bent, met bijvoorbeeld dunner matrassen en slappere spiralen. Houd ook rekening met bijvoorbeeld warm water: vaak is er maar één (kleine) boiler voor alle personen. De inrichting is niet zoals je thuis gewend bent: in de badkamer is het meestal niet mogelijk om de douchekop op te hangen. Ook ontbreekt vaak het douchegordijn. Zaken als een koffiezetapparaat en een kaasschaaf vind je meestal niet in de keukenuitrusting. Boek je meerdere appartementen en studio's tegelijkertijd, dan proberen wij deze naast elkaar te reserveren. Dit is te allen tijde een preferentie! De praktijk leert dat dit namelijk helaas niet altijd mogelijk is.

### **Zeezicht**

Een kamer met zeezicht houdt in dat je vanuit de kamer min of meer uitkijkt of kan uitkijken over de zee. In sommige gevallen heb je een volledig en mooi zicht over de zee. Je dient er rekening mee te houden dat het uitzicht in bepaalde gevallen beperkter kan zijn. In andere gevallen is de afstand tot de zee vrij groot.

### **Hotels**

Wij bieden op de meeste bestemmingen de keuze uit een (groot) aantal hotels van verschillend niveau en prijsklasse. De kamers die wij aanbieden beschikken over een eigen badkamer; soms zijn er ook kamers met alleen douche of zogenaamde standaardkamers waarbij de douche en het toilet zich op de gang bevinden. Het kan voorkomen dat een accommodatie uit verschillende gebouwen bestaat. In deze gebouwen kunnen verschillende types kamers voorkomen (gerenoveerd/niet gerenoveerd/oud/nieuw) tenzij anders vermeld kun je in alle kamers geplaatst worden.

### **Studio's**

Een studio is altijd één leefruimte met slaapgelegenheid voor 2, 3, 4 of meer personen, afhankelijk van de grootte van de studio. In elke studio bevindt zich een badkamer met douche of bad en een toilet. Tevens is elke studio voorzien van een kleine kitchenette. De studio's hebben meestal een balkon of terras.

### **Appartementen**

Een appartement onderscheidt zich van een studio doordat de leefruimte altijd uit minimaal twee aparte delen bestaat. Elk appartement heeft standaard een slaapkamer en een woonkamer die dienst doet als woon/leef- en slaapruiimte. Houd er rekening mee dat de woonkamers niet altijd voorzien zijn van een eet- en een zithoek. In sommige gevallen is slechts één van beiden aanwezig. Indien het een 6-persoons appartement betreft, bevindt zich in de hal van het appartement meestal een stapelbed. Een appartement met één slaapkamer en een woonkamer noemt men een 2-kamerappartement, een appartement met twee slaapkamers en een woonkamer noemt men een 3-kamerappartement etc. In elk appartement is een badkamer met douche of bad aanwezig. In veel gevallen is er een apart toilet (anders bevindt het toilet zich in de badkamer). Elk appartement heeft een kitchenette met elektrische kookplaten, een koelkast en in sommige gevallen een vaatwasser. De appartementen zijn in de meeste gevallen voorzien van een balkon of terras.

### **Voordeeltarief kamers**

Onze inkopers zijn altijd op zoek naar de scherpste aanbiedingen. Daarom hebben zij op verschillende bestemmingen een beperkt aantal kamers ingekocht tegen een speciale lage prijs. Deze voordeeltarief kamers kunnen iets afwijken met betrekking tot ligging, inrichting en grootte. De reissom is echter extra voordelig.

### **Maximale bezetting**

Appartementen en studio's zijn bij een maximale bezetting vaak niet ideaal, de ruimte is in het algemeen vrij krap voor het maximale aantal personen. Houd rekening met bijvoorbeeld warm water: vaak is er maar één (kleine) boiler voor alle personen.

### **Verzorging**

Uitgebreidere informatie vind je op de pagina van de desbetreffende accommodatie.

De onderstaande beschrijvingen kunnen in werkelijkheid afwijken en dienen uitsluitend een voorbeeld.

Logies (LG): alleen overnachting.

Logies en ontbijt (LO): overnachting en ontbijt. De verzorging begint met een ontbijt op de dag na aankomst en eindigt met ontbijt op de dag van vertrek.

Halfpension (HP): overnachting, ontbijt en diner. De verzorging begint met het diner op de dag van aankomst en eindigt op de dag van vertrek bij het uitchecken.

All inclusive (AI): overnachting, alle maaltijden, lokale alcoholische dranken en frisdranken en vaak ook snacks. De verzorging begint op de dag van aankomst met het diner en eindigt op de dag van vertrek bij het ontbijt.

In de meeste hotels bestaan de maaltijden uit een drie- of viergangendiner (soms met menukeuze) of een buffet waarbij iedereen zelf kan kiezen wat hij lekker vindt. De maaltijden zijn aangepast aan de gewoontes van het betreffende vakantieland. Dit houdt in dat deze anders en vaak veel eenvoudiger zijn dan je thuis gewend bent. Het ontbijt is vaak beperkt tot een broodje, wat jam en een kopje koffie of thee en het diner is eenvoudig, bevat een beperkte hoeveelheid verse groenten en is niet altijd even afwisselend. Het kan voorkomen dat bij halfpension vermelde saladebuffetten komen te vervallen. Tijdens het voor- en naseizoen kan er een gang vervallen. Bij een lage bezettingsgraad kan het voorkomen dat de maaltijden a la carte in plaats van in buffetvorm geserveerd worden. Zeker bij kleinere hotels en pensions bestaat de mogelijkheid dat je tijdens de maaltijden met andere gasten dezelfde tafel moet delen.

Indien je een speciaal dieet gebruikt, zullen wij dit doorgeven aan de betreffende accommodatie. Je dient er echter wel rekening mee te houden dat met name de eenvoudiger hotels hiermee niet altijd rekening houden. Een vegetarisch dieet houdt vaak in dat men zelf ter plaatse geen vlees eet, vleesvervangers zoals wij die kennen, zijn vaak niet beschikbaar. Jiba kan voor het verzoek tot een bepaald dieet geen garantie geven of verantwoordelijkheid dragen. Het is mogelijk dat je voor het kerst- en oudejaarsdiner vooraf of ter plaatse een toeslag dient te betalen. Wanneer vluchten op ongunstige tijden aankomen, is het mogelijk dat er maaltijden vervallen.

### **Faciliteiten**

Bij de beschrijvingen van de verschillende accommodaties vind je een opsomming van de faciliteiten. Houd er rekening mee dat voor het gebruik van bepaalde faciliteiten zoals bijvoorbeeld sauna's, solarium, ligbedden en airconditioning soms een toeslag moet worden betaald. Als er in de beschrijving bij een accommodatie niets vermeld staat over kosten, was het bij publicatie niet bekend of voor een bepaalde faciliteit betaald moet worden. Het is mogelijk dat sommige faciliteiten bij gebrek aan belangstelling in het voor- en naseizoen gesloten zijn. Bij de receptie kun je bijna altijd een kluisje huren voor jouw kostbaarheden en belangrijke papieren. Soms heb je zelfs de beschikking over een eigen

kluisje in jouw kamer/appartement. Meestal wordt er een vergoeding gevraagd voor het gebruik van een kluisje. Wij raden je ten zeerste aan om hier altijd gebruik van te maken, want niets is vervelender dan het kwijtraken van belangrijke zaken tijdens de vakantie. Inbraak in jouw accommodatie of diefstal van jouw persoonlijke eigendommen liggen buiten de invloedssfeer van Jiba.

### **Afstanden**

De afstanden die vermeld staan bij de accommodaties voor het centrum, strand en bezienswaardigheden zijn altijd hemelsbreed gemeten. Dit houdt in dat de afstand te voet of per auto hiervan kan afwijken. Het is soms noodzakelijk om via trappen of hellende wegen het doel te bereiken.

### **Voorkeuren en essenties**

Aan speciale wensen die bij de boeking kenbaar worden gemaakt, zal Jiba zo veel mogelijk proberen te voldoen. Helaas is Jiba hierbij afhankelijk van de uiteindelijke dienstverlener, zoals de vervoerder en de accommodatieverschaffer en worden voorkeuren dan ook helaas niet altijd uitgevoerd. Voor meer informatie over voorkeuren en essenties kijk je in de ANVR-consumentenvoorwaarden.

### **Baby mee**

Als bij een accommodatie staat vermeld dat er kinderbedjes aanwezig zijn, gaat dit altijd om een beperkt aantal waardoor Jiba dit alleen als voorkeur kan behandelen. Dit betekent dat Jiba niet kan garanderen dat er ook daadwerkelijk een kinderbedje aanwezig is tijdens je verblijf. De eventuele kosten van een kinderbedje betaal je ter plaatse. Wanneer een kamer met het maximale aantal personen wordt bezet, is het niet altijd mogelijk een baby aan het reisgezelschap toe te voegen.

### **Minder validen**

Bij de accommodaties op de website zijn in het algemeen geen speciale voorzieningen getroffen voor bijvoorbeeld rolstoelgebruikers en mindervaliden. Dat betekent niet dat mindervaliden niet welkom zijn. Integendeel, maar het ontbreken van deze voorzieningen kan Jiba nimmer worden verweten. Een aangepaste kamer of een voorkeur voor de ligging van de kamer is altijd een preferentie. Vanzelfsprekend zal Jiba haar uiterste best doen aan alle wensen gehoor te geven.

### **(Huis)dieren**

Het is verboden om (huis)dieren mee te nemen in de (transfer)bus. Indien je met eigen vervoer reist, is het bij sommige accommodaties mogelijk om jouw (huis)dier mee te nemen. Bij de bijzonderheden van de accommodatie kun je terugvinden of dit toegestaan is en wat de kosten zijn. Je dient aan Jiba door te geven dat je jouw (huis)dier mee wilt nemen. Jiba zal bij de accommodatie navraag doen of het meenemen van jouw (huis)dier mogelijk is. Voor het aanvragen van het vervoer van jouw (huis)dier bij de luchtvaartmaatschappij brengt Jiba je, afhankelijk van de bestemming, administratiekosten in rekening per aanvraag. Deze administratiekosten variëren van € 15,- tot € 50,-. Bovendien dien je voor het vervoer van jouw (huis)dier aan de luchtvaartmaatschappij een toeslag te betalen. Deze toeslag betaal je bij het inchecken. NB. Je dient in het bezit te zijn van een dierenpaspoort wanneer je jouw (huis)dier meeneemt naar het buitenland. Meer informatie hierover vind je op onze website.

### **Linnengoed**

Verblijf je in een hotel dan zijn bedlinnen en handdoeken inclusief. Het bedlinnen gebruik je in het algemeen gedurende één week; handdoeken worden meestal twee- tot driemaal per week verschoond. Richtlijn hierbij is dat de dag van aankomst wordt meegerekend. Bij de appartementen is het afhankelijk van de accommodatie of het linnengoed (handdoeken en/of bedlinnen) inclusief is. Wanneer lakens niet inclusief zijn, kun je deze vaak ter plaatse huren (ca. € 10,- p.p.) of zelf meenemen. Indien bij appartementen is aangegeven dat het linnengoed inclusief is, ontvang je bij aankomst meestal één handdoek per persoon en het bedlinnen. Soms is alleen het bedlinnen inbegrepen. Het is raadzaam om zelf extra handdoeken mee te nemen omdat de handdoeken gedurende de week niet worden gewisseld. Meer informatie vind je onder het kopje "bijzonderheden" bij de accommodatie.

### **Schoonmaak**

Onder het kopje "bijzonderheden" tref je een overzicht van het aantal malen per week dat jouw kamer/appartement wordt schoongemaakt en dat de handdoeken en het linnengoed worden verschoond. Hierbij worden de schoonmaak, het schone linnengoed en de schone handdoeken bij aankomst meegerekend. Dit overzicht dient ter indicatie. Het is altijd mogelijk dat bepaalde wisselingen of schoonmaken vervallen in verband met feestdagen o.i.d. Houd er rekening mee dat de schoonmaak een andere invulling kan hebben dan je thuis misschien gewend bent.

In appartementen ben je vaak zelf verantwoordelijk voor de schoonmaak. Aan het einde van je verblijf dien je jouw appartement of studio weer brandschoon op te leveren. Wanneer je dit nalaat, kan een bedrag variërend van € 30,- tot de volledige borg worden ingehouden. Bij sommige accommodaties wordt een bedrag gevraagd voor de eindschoonmaak. De kosten voor eindschoonmaak zijn meestal verplicht.

## **TV**

In veel van onze accommodaties bestaat de mogelijkheid een tv te huren, soms is deze standaard aanwezig. Indien het hierbij gaat om een satelliet-tv, kunnen hierop soms ook Nederlandse satellietzenders ontvangen worden, zoals RTL4/5 en BVN. Wij kunnen geen aansprakelijkheid aanvaarden ten aanzien van de te ontvangen zenders.

## **Een voorbehoud**

Een vakantie in het buitenland betekent andere mensen en gewoonten, een andere cultuur, ander eten etc. Dat is één van de aantrekkelijke kanten van een vakantie, maar ook een aspect om bij jouw vakantieverwachtingen rekening mee te houden. Wanneer je kiest voor een eenvoudige accommodatie, kun je natuurlijk geen vijfsterren hotel verwachten. Ook moet rekening worden gehouden met de mogelijkheid van bouwactiviteiten op de bestemming, van een beperkte openstelling van winkels en uitgaansmogelijkheden en beperkter aanbod van faciliteiten en verbindingen in voor- en naseizoen. Water en elektriciteit zijn in de Zuid-Europese landen nog niet overal op het niveau zoals wij dat zijn gewend. Het voltage ligt soms lager en het is mogelijk dat de stroom korte tijd uitvalt. De warmwaterproductie gebeurt vaak met behulp van zogenaamde zonnecollectoren. Je kunt op bestemming te maken krijgen met ongedierte zoals kakkerlakken of mieren. Over het algemeen is dit niet te wijten aan onvoldoende hygiëne, maar vloeit voort uit de klimatologische omstandigheden. Verpak etenswaren goed en bewaar alles bij voorkeur in een koelkast. Je kunt ter plaatse zelf een verdelgingsmiddel kopen, maar geef het ook altijd door aan de plaatselijke vertegenwoordiging en/of de accommodatieverschaffer zodat zij je kunnen helpen om van het ongewenste bezoek af te komen. Soms kan het voorkomen in het voor -en naseizoen of bij een relatief lage bezetting van de accommodatie, dat maaltijden in menuvorm worden aangeboden in plaats van als buffet. Wij vragen je begrip hiervoor.

## **Geluidsoverlast**

Indien er in de beschrijving melding wordt gemaakt van een levendige omgeving of een centrale ligging of er is een bar aanwezig, dan duidt dit er meestal op dat er sprake is van een gezellige drukte in de omgeving of verkeersdrukke. Veel complexen organiseren overdag of 's avonds activiteiten. Waar de één van geniet, kan de ander zich aan ergeren. Wij proberen dergelijke activiteiten/animatie zoveel mogelijk in de beschrijving te vermelden. De normen en tijden waarop men leeft zijn anders dan bij ons. Absolute rust en stilte na middernacht zijn daarom geen stelregel. Geluidsoverlast door bouwwerkzaamheden is helaas niet te voorkomen. Indien de werkzaamheden plaatsvinden in de accommodatie zullen wij te allen tijde proberen je tijdig te informeren. Het kan echter voorkomen dat wij niet van de werkzaamheden op de hoogte zijn. Het kan helaas gebeuren dat er medevakantiegangers zijn die overlast veroorzaken. Wij hebben hier geen invloed op. Het kan ook voorkomen dat jezelf (bewust of onbewust) voor overlast zorgt. Onze plaatselijke vertegenwoordiger of het hotelmanagement kan je verzoeken je gedrag aan te passen. Als de klachten blijven bestaan heeft de plaatselijke vertegenwoordiger of het hotelmanagement het recht je uit de accommodatie te (laten) zetten. Alle hieruit voortvloeiende gevolgen zijn voor eigen rekening.

## **ARRANGEMENTEN**

### **Autohuur**

Jiba werkt op alle bestemmingen samen met professionele, lokale autoverhuurbedrijven. Bij Jiba is bij enkele vakanties een huurauto inbegrepen, bij het merendeel van de vakanties is het mogelijk om een auto optioneel bij te boeken.

Wanneer een huurauto is inbegrepen, is dit een bewuste keuze daar de accommodatie in de meeste gevallen verder weg ligt van het centrum, strand en overige faciliteiten. De autohuur is bij de reissom inbegrepen. Deze reissom is dan gebaseerd op een auto categorie Type A. Het is mogelijk om de categorie te upgraden. Per bestemming geldt een ander tarief, daar de autoverhuurmaatschappij door onze vertegenwoordiging op bestemming wordt geregeld.

Wanneer je een auto optioneel bijboekt of een inbegrepen huurauto upgrade, dienen de kosten bij boeking betaald te worden. Kosten voor een verzekering, benzine of eventuele babystoel dien je ter plaatse te betalen. De toeslagen zijn altijd onder voorbehoud en exclusief eventuele lokale belastingen. Houd er rekening mee dat je de borg voor de huurauto alleen met een creditcard kunt betalen.

Informeert u altijd bij uw (reis-)verzekeraar of u goed bent verzekerd voor ongevallen en inzittenden in het buitenland. Zo niet, dan raden wij u aan om hiervoor alsnog een aanvullende verzekering af te sluiten. Dit kan vaak ook nog ter plaatse bij het verhuurbedrijf. Ter plaatse noemt men dit meestal de "PAI-insurance" (Personal Accident Insurance). De extra toeslag en dekking verschilt per land en verhuurbedrijf.

Voor meer informatie over autohuur en de autohuurvoorwaarden verwijzen wij u naar:

<http://www.jiba.nl/reisinfo/reisinfo.htm#autohuur>.

## **VERLOREN VOORWERPEN**

Iedere reiziger is zelf verantwoordelijk voor zijn/haar eigendommen. Indien je iets belangrijks bent vergeten in jouw accommodatie, dan kun je dat kenbaar maken aan het hoofdkantoor van Jiba. Je kunt dit tot uiterlijk één week na thuiskomst melden. Alle meldingen die na één week binnenkomen, worden niet meer in behandeling genomen.

## **ONTEVREDEN OF KLACHTEN**

Heb je klachten over de reis of ben je ontevreden over de accommodatie, dan dien je dit direct te melden aan de receptie van de accommodatie en aan de plaatselijke vertegenwoordiger van Jiba ter plaatse. Is er niemand aanwezig of wordt de klacht volgens jou niet naar behoren opgelost, dan dien je direct vanaf jouw vakantiebestemming telefonisch, per e-mail of per fax contact op te nemen met ons hoofdkantoor in Nederland.

Deze handelwijze is absoluut noodzakelijk omdat Jiba op het moment dat je jouw klacht kenbaar maakt, daaraan meestal direct wat kan doen. Achteraf, na thuiskomst is het natuurlijk niet meer mogelijk de problemen op te lossen. Klachten die op de bestemming niet zijn gemeld en waarvoor geen klachtenformulier is ingevuld, worden in Nederland niet in behandeling genomen.

Word jouw klacht ter plaatse niet bevredigend opgelost dan is het noodzakelijk om een klachtenformulier in te vullen zodat je bij thuiskomst jouw klacht kenbaar kunt maken. De klacht kun je uiterlijk binnen één maand na afloop van de reis, voorzien van een motivatie, schriftelijk, per e-mail of fax indienen. Het opsturen van alleen een klachtenformulier zonder verdere toelichting is niet voldoende om jouw klacht in behandeling te kunnen nemen. Na ontvangst van jouw opmerkingen, versturen wij je altijd een ontvangstbevestiging. Een inhoudelijke reactie op jouw opmerkingen geven wij binnen één maand. Je kunt je correspondentie richten aan:

Jiba  
t.a.v. Afdeling Customer Support  
Postbus 1439  
3000 BK Rotterdam  
t +31 (0)10 2802 103  
f +31 (0)10 2802 169  
e [klacht@jiba.nl](mailto:klacht@jiba.nl)  
i [www.jiba.nl](http://www.jiba.nl)

Voor verdere informatie verwijzen wij je naar de ANVR-consumentenvoorwaarden.

## **BETROUWBAAR**

### ***Stichting Garantiefonds Reisgelden***

Ons bedrijf is aangesloten bij SGR. Ons lidnummer is 3609.

Binnen de grenzen van de SGR-garantieregeling vallen de in onze brochure en op onze website gepubliceerde reizen onder de garantie van SGR. De SGR-garantie houdt in dat de consument ervan verzekerd is zijn vooruitbetaalde reisgeld terug te krijgen als zijn wederpartij door financieel onvermogen de overeengekomen tegenprestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorg gedragen voor de terugreis.

### ***ANVR***

Ons bedrijf is aangesloten bij de ANVR. Ons lidnummer is 05098.

Deze vereniging hanteert strenge normen voor het lidmaatschap en bevordert de kwaliteit van de reizen en van de informatie daarover. De reizen op onze website worden aangeboden onder het beding dat de ANVR-Consumentenvoorwaarden (Deel A –reisvoorwaarden- of Deel B –Boekingsvoorwaarden) van toepassing zijn op alle aanbiedingen op onze website tenzij uitdrukkelijk wordt aangegeven dat dit niet het geval is. Op het boekingsformulier dien je aan te vinken dat je kennis hebt genomen van de toepasselijke ANVR-Consumentenvoorwaarden (Deel A –reisvoorwaarden- of Deel B – Boekingsvoorwaarden) en overige informatie, en daarmee akkoord gaat.

### ***Calamiteitenfonds***

Ons bedrijf is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen.

Binnen de grenzen van de garantieregeling van het Calamiteitenfonds vallen de in onze brochure en op onze website gepubliceerde reizen onder de garantie van het Calamiteitenfonds. Deze garantie houdt in dat je als consument die deelneemt aan een door ons georganiseerde reis:

\* (een deel van) de reissom terugkrijgt indien wij de reis als gevolg van een calamiteit niet of niet volledig kunnen uitvoeren.

\* de noodzakelijke meerkosten vergoed krijgt indien wij als gevolg van een calamiteit de reis moeten aanpassen of indien wij je vervroegd moeten repatriëren.

Onder calamiteit wordt verstaan een door molest of natuurramp veroorzaakte abnormale gebeurtenis.

### **Duurzaam toerisme**

Duurzaam toerisme is niets anders dan reizen en rekening houden met milieu, mensen, natuur en cultuur, zodat ook aan volgende generaties aantrekkelijke bestemmingen kunnen worden aangeboden.

De ANVR-reisbranche voelt zich hierbij betrokken en zet zich in voor Duurzaam Toeristisch Ondernemen (DTO). Zo voldoet ons bedrijf aan de ANVR-DTO verplichting, waarbij de reisonderneming o.a. een daartoe opgeleide coördinator heeft aangesteld die met goed gevolg een examen heeft afgelegd. Ook hebben wij een beleidsverklaring en een programma met praktische maatregelen opgesteld, waarin staat beschreven hoe wij nu en in de toekomst met de zorg voor het milieu omgaan.

Je kunt onze beleidsverklaring en programma m.b.t. duurzaam toeristisch ondernemen nalezen op de website. Maar duurzaam toerisme is niet alleen iets voor reisondernemingen. Jij bent als vakantieganger daarbij een onmisbare schakel.

### **Bestrijding kinderprostitutie (ECPAT)**

Wij steunen actief de ANVR en ECPAT in de bestrijding van kinderprostitutie in vakantielanden. Wij nodigen je uit met ons alert te zijn en seksueel misbruik van kinderen te melden

([www.meldkindersekstoerisme.nl](http://www.meldkindersekstoerisme.nl)).

Informatie is bij de reisleiding beschikbaar.

### **Thuiswinkel Waarborg**

Het Thuiswinkel Waarborg is hét door de Consumentenbond ondersteunde keurmerk voor consumenten die producten en/of diensten kopen via catalogus, internet, post, televisie, etc. De Nederlandse Thuiswinkel Organisatie, kortweg Thuiswinkel.org, is de branchevereniging van bedrijven die het Thuiswinkel Waarborg voeren en die het keurmerk bewaakt. De leden van de branchevereniging werken volgens de gedragsregels Thuiswinkel Waarborg. Deze gedragsregels verwijzen naar Europese en Nederlandse wet-, regelgeving en richtlijnen, bindende algemene voorwaarden en adequate geschillenbeslechting. Meer informatie op [www.thuiswinkel.org](http://www.thuiswinkel.org)

## **AANSPRAKELIJKHEID BIJ VLIEGREIZEN**

### **Kennisgeving aan passagiers inzake aansprakelijkheid.**

Deze kennisgeving geeft een samenvatting van de aansprakelijkheidsregels die luchtvaartmaatschappijen overeenkomstig de EU-wetgeving en het Verdrag van Montreal toepassen.

### **Schadeloosstelling bij overlijden of letsel**

De aansprakelijkheid voor overlijden of letsel van passagiers is niet door financiële limieten beperkt. Voor schades van een omvang tot 100.000 BTR (ongeveer € 123.000,-) is de aansprakelijkheid onbeperkt. Boven dat bedrag is de luchtvaartmaatschappij niet aansprakelijk als ze het bewijs kan leveren dat ze niet nalatig is geweest of anderszins in gebreke is gebleven.

### **Voorschotten**

Als een passagier gewond raakt of om het leven komt, moet de luchtvaartmaatschappij binnen 15 dagen nadat de schadevergoedingsgerechtigde geïdentificeerd is, een voorschot uitbetalen dat toereikend moet zijn om de onmiddellijke economische noden te lenigen. In geval van overlijden kan het voorschot niet minder dan 16.000 BTR (ongeveer € 20.000,-) bedragen.

### **Vertraging van passagiers**

In geval van vertraging van passagiers is de luchtvaartmaatschappij aansprakelijk voor schade die ontstaat, tenzij zij alle redelijke maatregelen getroffen heeft om de schade te voorkomen of in de onmogelijkheid verkeerde om dergelijke maatregelen te treffen. De aansprakelijkheid voor vertraging van passagiers is beperkt tot 4.150 BTR (ongeveer € 5.100,-).

### **Vertraging van bagage**

In geval van vertraging van bagage is de luchtvaartmaatschappij aansprakelijk voor schade die ontstaat, tenzij zij alle redelijke maatregelen getroffen heeft om de schade te voorkomen of in de onmogelijkheid verkeerde om dergelijke maatregelen te treffen. De aansprakelijkheid voor vertraging van bagage is beperkt tot 1.000 BTR (ongeveer € 1.230,-).

### **Vernietiging, verlies of beschadiging van bagage**

De luchtvaartmaatschappij is aansprakelijk voor vernietiging, verlies of beschadiging van bagage tot een

maximum van 1.000 BTR (ongeveer € 1.230,-). Wanneer het geregistreerde bagage betreft, is de maatschappij ook aansprakelijk indien niet veroorzaakt door haar schuld, tenzij de bagage al beschadigd was. Wanneer het niet-geregistreerde bagage betreft, is de luchtvaartmaatschappij slechts aansprakelijk als het veroorzaakt is door haar schuld.

### **Hogere limieten voor bagage**

Er kan een hogere aansprakelijkheidslimiet voor bagage gelden indien de passagier voordat hij aan boord is gegaan, een speciale verklaring heeft afgelegd en een aanvullende vergoeding heeft betaald.

### **Klachten over bagage**

Als de bagage beschadigd, vertraagd, vermist of vernietigd is, moet de passagier zo spoedig mogelijk bij de luchtvaartmaatschappij een schriftelijke klacht indienen. In geval van beschadiging van geregistreerde bagage moet de passagier binnen zeven dagen een schriftelijke klacht indienen en in geval van vertraging van geregistreerde bagage binnen 21 dagen na de datum waarop de bagage tot zijn beschikking is gesteld.

### **Aansprakelijkheid van de contractuele vervoerder en die van de feitelijke vervoerder**

Als de luchtvaartmaatschappij die de vlucht uitvoert niet dezelfde is als de maatschappij waarmee de vervoersovereenkomst is gesloten, heeft de passagier het recht een klacht of een vordering tot schadevergoeding aan elk van beide maatschappijen te richten. Indien de naam of code van een luchtvaartmaatschappij op het ticket staat, is die maatschappij de vervoerder waarmee de vervoersovereenkomst is gesloten.

### **Termijn voor gerechtelijke procedure**

Een rechtsvordering tot het verkrijgen van schadevergoeding moet worden ingesteld binnen twee jaar na de datum van aankomst van het vliegtuig op bestemming of het tijdstip waarop het vliegtuig had moeten aankomen.

### **Grondslag voor de kennisgeving**

Grondslag voor deze regels is het Verdrag van Montreal van 28 mei 1999, en de Verordening (EG) nr. 2027/97 (gewijzigd bij Verordening (EG) nr. 889/2002) en de nationale wetgeving van de lidstaten.

Disclaimer: deze kennisgeving is vereist volgens art. 6.1 of van de EG-Verordening 889/2002. Jiba staat niet garant voor de volledigheid van de inhoud van deze kennisgeving.

## **MEDEDELING INZAKE BESCHERMING REISDATA**

Ingevolge wetgeving in de USA en enkele andere landen, is Airline verplicht reisdata af te staan aan de autoriteit van deze landen, over jouw reisschema vanaf het moment van reservering zoals dat bij Airline bekend is. De veiligheids-, douane- en immigratiediensten van deze landen, hebben Airline verzekerd dat de verkregen data uitsluitend voor veiligheidszaken gebruikt zal worden. Indien de reis van een passagier wordt ondernomen met een eindbestemming of een tussenlanding in een ander land dan het land van vertrek, dan kan het vervoer van die passagier onder de bepalingen vallen van de Conventie van Warschau of de Conventie van Montreal, welke in het algemeen de aansprakelijkheid van de luchtvervoerders in geval van overlijden of lichamelijk letsel evenals in geval van verlies en/of beschadiging van de bagage, beperkt.

### **Contractvoorwaarden**

1. In de onderhavige overeenkomst betekent "reisbiljet" dit reis en bagagebiljet, of dit reisschema/ontvangstbewijs indien van toepassing in geval van een elektronisch reisbiljet, waarvan deze voorwaarden en mededelingen deel uitmaken, "vervoerder" omvat alle luchtvervoerders, die de passagier of zijn bagage krachtens de onderhavige overeenkomst vervoeren of op zich nemen te vervoeren of die enige andere dienst verrichten die verband houdt met het luchtvervoer, "elektronisch reisbiljet" betekent het Reisschema/ontvangstbewijs uitgegeven door of namens de vervoerders, de Elektronische Coupons en, indien van toepassing, een instapdocument. "Conventie van Warschau" betekent de Conventie tot het brengen van eenheid in enige bepalingen inzake het internationale luchtvervoer gesloten te Warschau op 12 oktober 1929, of genoemde Conventie als gewijzigd te Den Haag op 28 september 1955, al naar gelang welke van beide van toepassing is; "Conventie van Montreal" b betekend de Conventie tot het brengen van eenheid in enige bepalingen inzake het internationale luchtvervoer gesloten te Montreal op 28 mei 1999.

2. Vervoer krachtens de onderhavige overeenkomst is onderworpen aan de regels en beperkingen betreffende aansprakelijkheid neergelegd in de Conventie van Warschau of de Conventie van Montreal tenzij zodanig vervoer niet "internationaal vervoer" is in de zin van die Conventie.

3. Voor zover niet in strijd met het voorgaande, is het vervoer evenals andere diensten verricht door elke vervoerder onderworpen aan: (i) de in het reisbiljet vermelde voorwaarden, (ii) de toepasselijke

tarieven, (iii) de vervoersvoorwaarden en aanverwante voorschriften van de vervoerder, welke deel uitmaken van de onderhavige overeenkomst (en welke op verzoek verkrijgbaar zijn in het kantoor van de vervoerder), behalve bij vervoer tussen een plaats in de Verenigde Staten of Canada en een plaats daar buiten, waarvoor de in die landen van kracht zijnde tarieven en vervoersvoorwaarden gelden.

4. In geval van vervoer krachtens een charterovereenkomst geschiedt vervoer krachtens dit reisbiljet op voorwaarde dat aan de navolgende voorwaarden is voldaan: dat (a) de vlucht(en) met betrekking waartoe dit reisbiljet is afgegeven in alle opzichten geschiedt/geschiedt met inachtneming van de bepalingen, verplichtingen en voorwaarden van die charterovereenkomst aangaande de vlucht(en) zoals aangegaan tussen de vervoerder en die chartermaatschappij; (b) de houder van het reisbiljet of van het reisschema/ontvangstbewijs rechtsgeldig gekwalificeerd en gerechtigd is om in overeenstemming met alle door de overheid en door de luchtvaartautoriteiten gestelde regelingen die daarop betrekking hebben en met alle van toepassing zijnde bepalingen van die charterovereenkomst als passagier met de chartervlucht in kwestie te worden vervoerd; (c) alle verplichtingen van de chartermaatschappij jegens de vervoerder in de bepalingen van de charterovereenkomst en anderszins en van de houder van het reisbiljet of van het reisschema/ontvangstbewijs jegens de chartermaatschappij rechtsgeldig zijn nagekomen.

5. De naam van de vervoerder mag afgekort worden op het reisbiljet, de volledige naam en afkorting is vermeld in de tarieven, vervoersvoorwaarden, voorschriften of dienstregelingen van de vervoerder, het adres van de vervoerder is het adres van de luchthaven van vertrek aangegeven naast de eerste afkorting van de naam van de vervoerder op het reisbiljet; de overeengekomen landingsplaatsen zijn de plaatsen aangegeven op dit reisbiljet of eventuele aanvullende reisbiljetten, of vermeld in de dienstregelingen van de vervoerder als de voor de route van de passagier vastgestelde landingsplaatsen; vervoer krachtens de onderhavige overeenkomst dat door verschillende opeenvolgende vervoerders wordt bewerkstelligd, wordt geacht één enkel vervoer te vormen.

6. Een luchtvervoerder die een reisbiljet uitgeeft voor vervoer op de lijnen van een andere luchtvervoerder, doet zulks slechts als diens agent.

7. Elke uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid van de vervoerder zal van toepassing zijn op en ten goede komen aan agenten, werknemers en vertegenwoordigers van de vervoerder, en op eenieder wiens vliegtuig door de vervoerder wordt gebruikt voor vervoer, en op diens agenten, werknemers en vertegenwoordigers.

8. Geregistreerde bagage zal aan de houder van het bagagebiljet of bagage identificatie label worden overhandigd. In geval van schade aan bagage bij internationaal vervoer dient een klacht onmiddellijk na ontdekking van de schade en uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst schriftelijk bij de vervoerder te worden ingediend; bij vertraging dient de klacht binnen 21 dagen na de dag waarop de bagage was afgeleverd te worden ingediend.

9. De vervoerder zal naar zijn beste vermogen trachten de passagier en de bagage met redelijke spoed te vervoeren. Vervoerder zal zich inspannen geregistreerde bagage met hetzelfde luchtvaartuig als de passagier te vervoeren. Tijden vermeld in de dienstregelingen of elders worden niet gegarandeerd en maken geen deel uit van de onderhavige overeenkomst. De vervoerder is gerechtigd zonder voorafgaande kennisgeving het vervoer te doen geschieden door andere vervoerders of met een ander vliegtuig, en is in geval van noodzaak gerechtigd de landingsplaatsen vermeld op het reisbiljet te veranderen of over te slaan. Reistijden kunnen zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd. De vervoerder aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het realiseren van aansluitingen.

10. De passagier is verplicht van overheidswege gegeven reisvoorschriften na te leven, uitreis, inreis en andere vereiste documenten te tonen, en op het tijdstip aangegeven door de vervoerder op het vliegveld te verschijnen, of, als geen tijdstip is aangegeven, tijdig genoeg om de uitreisformaliteiten te kunnen vervullen.

11. Agenten, werknemers en vertegenwoordigers van de vervoerder zijn niet bevoegd enige bepaling van de onderhavige overeenkomst te veranderen, te wijzigen of terzijde te stellen.

12. Sommige overheden verbieden uitwisselbaarheid op chartervluchten, dit betekent, dat je zowel de heenreis als de terugreis met hetzelfde gezelschap dient te reizen, ongeacht het aantal geboekte reizen. De vervoerder kan verzoeken tot wijziging van de terugreis niet honoreren of aansprakelijk gehouden worden voor passagiers die hun terugvlucht hebben gemist of die hun terugreis willen vervroegen, om wat voor reden dan ook.

## **VERORDENING (EC) Nr. 889/2002 MEDEDELING**

### **Beperking van aansprakelijkheid**



De van toepassing zijnde beperkingen van aansprakelijkheid met betrekking tot jouw reis uit te voeren door de door ons ingehuurde luchtvaartmaatschappij(en) zijn als volgt:

1. Er zijn geen financiële beperkingen met betrekking tot dood of lichamelijk letsel en de luchtvaartmaatschappij zal teneinde aan de onmiddellijke economische financiële behoefte van de persoon die tot het indienen van een verzoek tot schadevergoeding gerechtigd is een voorschot uitbetalen;

2. In geval van tenietgaan, verlies, schade aan of vertraging van bagage, 1.000 Speciale Trekkings Rechten (ongeveer € 1.230,-). Als de waarde van de bagage groter is dan dit maximale bedrag dien je ervoor zorg te dragen dat de bagage voldoende verzekerd is vóór vertrek.

3. In geval van vertraging van jouw reis, maximaal 4.150 Speciale Trekkings Rechten (ongeveer € 5.100,-).

Deze mededeling voldoet aan de voorwaarden gesteld in de Verordening van de Europese Gemeenschap (EC) nr. 889/2002

Naar boven